

Утверждено
Постановлением Администрации сельского
поселения Малый Толкай муниципального района
Похвистневский Самарской области
от «11»апреля 2016 г. № 33

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения муниципальными служащими сельского поселения Малый Толкай муниципального района Похвистневский Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в Администрации сельского поселения Малый Толкай муниципального района Похвистневский Самарской области, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими сельского поселения Малый Толкай муниципального района Похвистневский Самарской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в Администрации сельского поселения Малый Толкай муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Администрация поселения), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие сельского поселения Малый Толкай муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – муниципальные служащие) обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникшей личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей в Администрации поселения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении у муниципальных служащих личной заинтересованности при исполнении ими должностных обязанностей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Муниципальные служащие направляют Главе сельского поселения Малый Толкай муниципального района Похвистневский Самарской области (далее – Глава поселения) уведомление, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4. Уведомление, по поручению Главы поселения, направляется специалисту сельского поселения, на которого возложены обязанности по ведению кадровой службы (далее – специалист сельского поселения), для осуществления предварительного рассмотрения.